



ประกาศคณะรัฐศาสตร์

มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตปัตตานี

เรื่อง รับสมัครสอบคัดเลือกบุคคลเป็นพนักงานเงินรายได้ ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป

(วุฒิปริญญาโท ปฏิบัติงานบัณฑิตศึกษา หลักสูตรรัฐศาสตรมหาบัณฑิต)

ด้วยคณะรัฐศาสตร์ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตปัตตานี ประสงค์จะรับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุและแต่งตั้งเป็นพนักงานเงินรายได้ ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป (วุฒิปริญญาโท ปฏิบัติงานบัณฑิตศึกษา หลักสูตรรัฐศาสตรมหาบัณฑิต) สังกัด คณะรัฐศาสตร์ จำนวน 1 อัตรา โดยมีรายละเอียดดังนี้

1. ตำแหน่งที่ดำเนินการคัดเลือก

พนักงานเงินรายได้ ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป จำนวน 1 อัตรา

2. คุณสมบัติทั่วไปของผู้สมัคร

2.1 ผู้สมัครต้องมีคุณสมบัติทั่วไปและไม่มีลักษณะต้องห้าม ตามข้อ 7 ของข้อบังคับ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ ว่าด้วยการบริหารงานบุคคลพนักงานเงินรายได้มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ พ.ศ.2562 ดังนี้

(ก) คุณสมบัติทั่วไป

- 1) มีอายุไม่ต่ำกว่าสิบแปดปีบริบูรณ์
- 2) เป็นผู้เลื่อมใสในการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข

(ข) ลักษณะต้องห้าม

- 1) เป็นผู้ดำรงตำแหน่งข้าราชการการเมือง
- 2) เป็นคนวิกลจริตหรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ เป็นคนเสมือนไร้ความสามารถ หรือเป็นโรคที่ ก.บ.ม. กำหนด
- 3) เป็นผู้ที่อยู่ระหว่างถูกสั่งพักงาน หรือถูกสั่งให้ออกจากงานไว้ก่อนตามข้อบังคับฉบับนี้ หรือกฎหมายอื่น
- 4) เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดี
- 5) เป็นกรรมการบริหารพรรคการเมืองหรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง
- 6) เป็นบุคคลล้มละลาย

- 7) เคยถูกจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่เป็นโทษ สำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ
- 8) เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจ องค์กรมหาชน หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ
- 9) เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออก เพราะกระทำผิดวินัยตามข้อบังคับของมหาวิทยาลัย หรือกฎหมายอื่น
- 10) เป็นผู้เคยกระทำการทุจริตในการสอบเข้ารับราชการหรือเข้าปฏิบัติงานในหน่วยงานของรัฐ

2.2 ไม่เป็นผู้ถูกฟ้องร้องดำเนินคดีกรณีผิดสัญญากู้ยืมเงินจากกองทุนให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา

2.3 ไม่เป็นผู้ที่เกี่ยวข้องกับยาเสพติด

3. คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง ความรู้ความสามารถที่ต้องการ และภาระงานที่ปฏิบัติ ตามรายละเอียดแนบท้ายของประกาศรับสมัครนี้

4. อัตราค่าจ้างต่อเดือน

ตามอัตราเงินเดือนแรกบรรจุตามคุณวุฒิของพนักงานมหาวิทยาลัย ประกาศ ณ วันที่ 12 มีนาคม 2562 ระดับปฏิบัติการ วุฒิปริญญาโท เดือนละ 22,750 บาท เงินค่าตอบแทนพิเศษชายแดนได้ (ค่าเสี่ยงภัย) เดือนละ 2,500 บาท

5. ระยะเวลาที่รับสมัครและรายละเอียด

1.รับสมัคร ตั้งแต่วันที่ 28 มกราคม 2565 ถึงวันที่ 18 กุมภาพันธ์ 2565

2.ผู้ประสงค์จะสมัครสอบคัดเลือกให้สมัครทางอินเทอร์เน็ต ที่ระบบสมัครงานออนไลน์ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ <https://resume.psu.ac.th> และปฏิบัติตามขั้นตอนการสมัครงานที่กำหนดในเว็บไซต์ (หมายเหตุ จะต้องแนบหลักฐานในการสมัครและหลักฐานการชำระเงินค่าสมัคร)

6. เอกสารและหลักฐานที่ใช้ในการสมัคร

- 1.รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวก หรือแว่นตาสีเข้ม และไม่ใส่ผ้าคลุมหน้าหรือ หน้ากากอนามัย ซึ่งถ่ายมาแล้วไม่เกิน 6 เดือน อัปโหลดเป็นรูป Profile จำนวน 1 รูป
- 2.สำเนาใบปริญญา หรือหนังสือรับรอง พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง จำนวน 1 ฉบับ
- 3.สำเนาใบประมวลการศึกษา (Transcript) พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง จำนวน 1 ฉบับ (กรณีใช้วุฒิการศึกษาของมหาวิทยาลัยต่างประเทศ ผู้สมัครจะต้องแนบหนังสือแจ้งผลการเทียบคุณวุฒิของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา (สกอ.) ไปด้วย)
- 4.สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนพร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง จำนวน 1 ฉบับ
- 5.สำเนาทะเบียนบ้านพร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง จำนวน 1 ฉบับ

6.หลักฐานการชำระเงินกู้ยืมจากกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา ในหน้ารายละเอียด
ข้อมูล บัญชีผู้กู้ Tab Menu รายการค่างวดค้างชำระ จำนวน 1 ฉบับ (กรณีกู้ยืมเงิน กยศ./กรอ.)

7.เพศชาย ให้แนบสำเนาหนังสือสำคัญแบบ สด.8 หรือสำเนาใบรับรองผลการเข้ารับการศึกษา
ตรวจสอบเลือกทหารแบบ สด.43 หรือหลักฐานอื่นๆที่เกี่ยวข้องทางทหาร พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง จำนวน 1 ฉบับ

8.หลักฐานอื่นๆ (ถ้ามี) เช่น สำเนาใบเปลี่ยนชื่อ – สกุลหรือสำเนาทะเบียนสมรส พร้อม
รับรองสำเนาถูกต้องจำนวน 1 ฉบับ

9.ใบรับรองแพทย์ ซึ่งออกให้ไม่เกิน 1 เดือน (ใช้ฉบับจริง) จำนวน 1 ฉบับ

7.ค่าธรรมเนียมการสมัคร

1.ผู้สมัครจะต้องโอนเงินค่าธรรมเนียมการสมัคร จำนวน 100 บาท เข้าบัญชี
ธนาคารไทยพาณิชย์ จำกัด (มหาชน) สาขาสงขลานครินทร์ (ปัตตานี) เลขที่บัญชี 704-242909-2
ชื่อบัญชี คณะรัฐศาสตร์ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตปัตตานี และจะไม่จ่ายเงินคืนให้ไม่ว่า
กรณีใดๆทั้งสิ้น

2.แจ้งการชำระเงินค่าธรรมเนียมการสมัคร ทางเว็บไซต์ <https://resume.psu.ac.th> ภายใน
วันที่ 18 กุมภาพันธ์ 2565 หากไม่ดำเนินการตามขั้นตอนการสมัครที่กำหนด และไม่ได้แจ้งการชำระ
ค่าธรรมเนียมการสมัคร ภายในวันที่ระบุ จะถือว่าท่านไม่มีสิทธิ์สอบ

โดยผู้สมัครควรตรวจสอบเอกสารการสมัครให้มีความครบถ้วนและถูกต้องตามประกาศฉบับนี้
และหากเจ้าหน้าที่ตรวจสอบเอกสารของผู้สมัครแล้วพบว่าไม่ครบถ้วนและถูกต้องตามประกาศ จะถือว่าผู้สมัคร
ขาดคุณสมบัติและไม่มีสิทธิ์ในการสอบคัดเลือก หรือสอบถามข้อมูลเพิ่มเติมที่ 0 7333 0810

8. วิธีการคัดเลือก

เป็นไปตามมติคณะทำงานและพัฒนาหลักสูตรรัฐศาสตรมหาบัณฑิต หลักสูตรใหม่ พ.ศ.
2566 คราวประชุมครั้งที่ 3/ปีการศึกษา 2564 (พ.ศ.2565) เมื่อวันที่ 11 มกราคม 2565 ผู้สมัครเข้ารับ
การคัดเลือก แบบ 3 ตอน 1.สอบความรู้ความสามารถทั่วไป 2.สอบความรู้เฉพาะตำแหน่ง
3.สอบสัมภาษณ์

9.เกณฑ์การตัดสิน

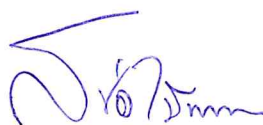
ผู้ที่ผ่านการคัดเลือกต้องผ่านเกณฑ์ในแต่ละวิธีการคัดเลือก ได้คะแนนไม่ต่ำกว่าร้อยละ 70

หมายเหตุ

ผู้สมัครรับการคัดเลือกต้องตรวจสอบและรับรองตนเอง ว่ามีคุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งตรงตามประกาศรับสมัคร หากภายหลังมหาวิทยาลัยตรวจสอบพบว่ามีคุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง ไม่ตรงตามประกาศรับสมัคร จะไม่มีสิทธิได้รับการจ้างเข้าปฏิบัติงาน

ผู้ที่เป็นลูกหนี้กู้ยืมเงินจากกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา แล้วยังมียอดหนี้ค้างชำระหากได้รับการบรรจุ จะต้องยินยอมให้มหาวิทยาลัยดำเนินการหักเงินชำระหนี้จากค่าจ้าง และยินยอมให้เปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับการกู้ยืมเงินจากกองทุนให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา ให้กับมหาวิทยาลัย

ประกาศ ณ วันที่ ๑๙ มกราคม พ.ศ. 2565



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุรุฒน์ ช่อไม้ทอง)

คณบดีคณะรัฐศาสตร์ ปฏิบัติการแทน

อธิการบดีมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์

รายละเอียดแนบท้ายประกาศมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์
เรื่อง รับสมัครสอบคัดเลือกบุคคลเป็นพนักงานเงินรายได้ ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป
(วุฒิปริญญาโท ปฏิบัติงานบัณฑิตศึกษา หลักสูตรรัฐศาสตรมหาบัณฑิต)
ลงวันที่ ๑๑ มกราคม 2565


ชื่อตำแหน่ง เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป อัตราเงินเดือน วุฒิปริญญาโท เดือนละ 22,750 บาท
เงินค่าตอบแทนพิเศษชายแดนใต้ (ค่าเสี่ยงภัย) เดือนละ 2,500 บาท

คุณสมบัติ

-วุฒิการศึกษาปริญญาโท ทุกสาขา หากมีประสบการณ์ด้านงานหลักสูตรจะพิจารณาเป็นพิเศษ

ภาระงาน

- 1.งานด้านหลักสูตร
- 2.คำร้องนักศึกษา
- 3.งานการเรียนการสอน
- 4.การทำวิทยานิพนธ์
- 5.การตรวจสอบเงื่อนไขการสำเร็จการศึกษา
- 6.การแจ้งรายชื่อผู้สำเร็จการศึกษา
- 7.งานรับนักศึกษา
- 8.การเตรียมตัวนักศึกษาใหม่
- 9.ทุนการศึกษา
- 10.งานอื่นๆที่ได้รับมอบหมาย (กรณีที่คุณะมอบหมายเพิ่มเติม)



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุรวุฒน์ ช่อไม้ทอง)

คณบดีคณะรัฐศาสตร์ ปฏิบัติการแทน
อธิการบดีมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์