แบบฟอร์มการจัดทำคำสั่ง





คำสั่งมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์

ที่ ........................ / (เลขปีพุทธศักราชที่ออกคำสั่ง)

เรื่อง ให้นักศึกษาพ้นสภาพการเป็นนักศึกษา

-------------------------------------

 ข้อความ...................................... ..... .... ..................................................................................

...............................................................................................................................................................................

...............................................................................................................................................................................

 ข้อความ...................................... ..... ......................................................................................

...............................................................................................................................................................................

...............................................................................................................................................................................

.............................................................................................................................................................................

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ 21 กรกฎาคม พ.ศ. 2562



(รองศาสตราจารย์อิ่มจิต เลิศพงษ์สมบัติ)

รองอธิการบดีวิทยาเขตปัตตานี ปฏิบัติการแทน

อธิการบดีมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์

แบบฟอร์มการจัดทำสำเนาคำสั่ง

(สำเนา)

คำสั่งมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์

ที่ ........................ / (เลขปีพุทธศักราชที่ออกคำสั่ง)

เรื่อง ให้นักศึกษาพ้นสภาพการเป็นนักศึกษา

-------------------------------------

 ข้อความ...................................... ..... .... ..................................................................................

...............................................................................................................................................................................

...............................................................................................................................................................................

 ข้อความ...................................... ..... ......................................................................................

...............................................................................................................................................................................

...............................................................................................................................................................................

.............................................................................................................................................................................

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ 21 กรกฎาคม พ.ศ. 2562

(ลงชื่อ) อิ่มจิต เลิศพงษ์สมบัติ

(รองศาสตราจารย์อิ่มจิต เลิศพงษ์สมบัติ)

รองอธิการบดีวิทยาเขตปัตตานี ปฏิบัติการแทน

อธิการบดีมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์

สำเนาถูกต้อง

(นางสาวอารมณ์ สมใจนึก)

นักวิชาการอุดมศึกษา ร่าง/พิมพ์/ทาน

**การอ้างเลขมอบอำนาจในคำสั่ง**

**แบบฟอร์มแต่งตั้งอาจารย์พิเศษ**

****

คำสั่งมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์

ที่ ........................ / (เลขปีพุทธศักราชที่ออกคำสั่ง)

เรื่อง แต่งตั้งอาจารย์พิเศษระดับ..................... คณะ .........................................

**………………………………………..**

เพื่อให้การเรียนการสอนในคณะ..................................................มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์วิทยาเขตปัตตานี ดำเนินไปด้วยความเรียบร้อยและบรรลุตามวัตถุประสงค์ อาศัยอำนาจจากอธิการบดีตามคำสั่งมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ ที่ 2301/2550 ลงวันที่ 3 ธันวาคม 2550 จึงแต่งตั้งอาจารย์พิเศษใน  
คณะ..................................... ประจำภาคการศึกษาที่ ........................ ปีการศึกษา ..................................... ดังนี้

ลำดับที่ อาจารย์พิเศษ รายวิชา

1. ชื่อ/สกุล (รหัสวิชา)

2.

3.

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ........... เดือน........................ พ.ศ. ..........

(................................................................)

คณบดีคณะ.............................................. ปฏิบัติการแทน

อธิการบดีมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์

**แบบฟอร์มแต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษา**



คำสั่งมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์

ที่ ........................ / (เลขปีพุทธศักราชที่ออกคำสั่ง)

เรื่อง แต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษา คณะ ..................................ประจำปีการศึกษา..................................

**………………………………………..**

เพื่อให้การเรียนการสอนของคณะ................................................มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตปัตตานี ไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ อาศัยอำนาจตามมาตรา 34 และมาตรา 39 แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ พ.ศ. 2559 และโดยได้รับมอบอำนาจจากอธิการบดี ตามคำสั่งมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ ที่ 0997/2561 ลงวันที่ 12 มิถุนายน 2661 จึงแต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษาคณะ........... ประจำภาคการศึกษาที่ ......................... ปีการศึกษา ............................... ดังนี้

สาขาวิชา .....................................

ชั้นปีที่ 1

1.

2.

3.

ชั้นปีที่ 2

1.

2.

3.

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ........... เดือน........................ พ.ศ. ..........

(................................................................)

รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ วิทยาเขตปัตตานี ปฏิบัติการแทน

อธิการบดีมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์

**คำสั่งบรรจุพนักงานมหาวิทยาลัย (วิทยาเขตออก)**

****

คำสั่งมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์

ที่ ................ / (เลขปีพุทธศักราชที่ออกคำสั่ง)

เรื่อง บรรจุพนักงานมหาวิทยาลัย

**…………………………………..**

อาศัยอำนาจตามความในข้อ 27 แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ ว่าด้วยการบริหาร งานบุคคลพนักงานมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ พ.ศ. 2559 และโดยได้รับมอบอำนาจจากอธิการบดี ตามคำสั่งมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ ที่ 0998/2561 ลงวันที่ 12 มิถุนายน 2561 จึงให้บรรจุ นาย/นาง/นางสาว ....... .................................... **วุฒิ**...........................**.สาขา** ....................................**จาก**...................................................  
ผู้ผ่านการคัดเลือกเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย (เงินรายได้/เงินงบประมาณ) ตำแหน่ง...........................................ตำแหน่งเลขที่............................อัตราเงินเดือน ปฏิบัติงานงานสังกัดคณะ............................................................มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตปัตตานี โดยให้ทดลองปฏิบัติงานในตำแหน่งที่ได้รับแต่งตั้งเป็นระยะเวลา 6 เดือน และมีคณะกรรมการประเมินการทดลองปฏิบัติงาน ประกอบด้วย

1. ................................................................. ประธานกรรมการ

2. ..................................................................กรรมการ

3. ..................................................................กรรมการ

4. ..................................................................เลขานุการ

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ...............................................ถึงวันที่ ..................................................

สั่ง ณ วันที่ ........... เดือน.............................. พ.ศ. ...............

(รองศาสตราจารย์อิ่มจิต เลิศพงษ์สมบัติ)

รองอธิการบดีวิทยาเขตปัตตานี ปฏิบัติการแทน

อธิการบดีมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์

**คำสั่งพนักงานมหาวิทยาลัยลา (ศึกษา/ฝึกอบรม/ดูงาน) ต่างประเทศ หรือในประเทศ (กรณีไป)**



คำสั่งมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์

ที่ ........................ / (เลขปีพุทธศักราชที่ออกคำสั่ง)

เรื่อง ให้พนักงานมหาวิทยาลัยที่ลาไป (การศึกษา/ฝึกอบรม/ดูงาน) ต่างประเทศ (หรือในประเทศ)

**………………………………………..**

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 44 แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ พ.ศ. 2559 และข้อ 34 แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ ว่าด้วยการบริหารงานบุคคลพนักงานหาวิทยาลัย พ.ศ.2559 โดยได้รับมอบอำนาจจากอธิการบดีตามคำสั่งมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ที่ 0995/2555 ลงวันที่ 1 มิถุนายน 2555 จึงให้ นาย/นาง/นางสาว........................................... พนักงานมหาวิทยาลัย ตำแหน่ง ............................

ตำแหน่งเลขที่ ..............................อัตราเงินเดือน...................................... สังกัดภาควิชา...................................คณะ................................................ลาไป (ศึกษา/ฝึกอบรม/ดูงาน) ระดับ/หลักสูตร ........................................  
ณ ............................................ ประเทศ ..................... ด้วยทุน ..................................... มีกำหนด ..................วัน ตั้งแต่วันที่ ........................... โดยได้รับค่าจ้างระหว่างลา

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ........... เดือน.............................. พ.ศ. ..........

(................................................................)

คณบดีคณะ.......................................................... ปฏิบัติการแทน

อธิการบดีมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์

หมายเหตุ : ลาไปศึกษา ฝึกอบรม หรือดูงาน เลือกอย่างใดอย่างหนึ่ง

**คำสั่งพนักงานมหาวิทยาลัยลา (ศึกษา/ฝึกอบรม/ดูงาน) ต่างประเทศ หรือในประเทศ (กรณีกลับ)**



คำสั่งมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์

ที่ ........................ / (เลขปีพุทธศักราชที่ออกคำสั่ง)

เรื่อง ให้พนักงานมหาวิทยาลัยที่ลาไป (ศึกษา/ฝึกอบรม/ดูงาน) กลับเข้าปฏิบัติงาน

**………………………………………..**

ตามคำสั่งมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ที่ .............../.............. ลงวันที่ ..................................... ให้นาย/นาง/นางสาว ....................................................... พนักงานมหาวิทยาลัย ตำแหน่ง.................................ตำแหน่งเลขที่ ..................................อัตราเงินเดือน..........................สังกัดภาควิชา............................................ คณะ ...........................................ที่ลาไป (การศึกษา/ฝึกอบรม/ดูงาน) ระดับ/หลักสูตร ......................................

ณ ...................................................ประเทศ ...................................... ด้วยทุน ...................................................

มีกำหนด ................................. ตั้งแต่วันที่ .............................................................. นั้น

อาศัยตามคำสั่งมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ที่ 0995/2555 ลงวันที่ 1 มิถุนายน 2555 จึงให้

นาย/นาง/นางสาว........................................ กลับเข้าปฏิบัติงานในตำแหน่งและสังกัดเดิม

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ........... เดือน.............................. พ.ศ. ..........

(................................................................)

คณบดีคณะ.......................................................... ปฏิบัติการแทน

อธิการบดีมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์

หมายเหตุ : 1. ลาไปศึกษา ฝึกอบรม หรือดูงาน เลือกอย่างใดอย่างหนึ่ง

2. กรณีลาศึกษาต่อให้ระบุเหตุผลว่า **สำเร็จหรือไม่สำเร็จการศึกษา**

**แบบฟอร์มแต่งตั้งคณะกรรมการต่าง ๆ**



คำสั่งมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์

ที่ ........................ / (เลขปีพุทธศักราชที่ออกคำสั่ง)

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการ............................................................

**………………………………………..**

เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ อาศัยอำนาจตามมาตรา 34 และมาตรา 39 แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ พ.ศ. 2559 และโดยได้รับมอบอำนาจจากอธิการบดี ตามคำสั่งมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ที่ 0997/2561 ลงวันที่ 12 มิถุนายน 2661 จึงแต่งตั้งกรรมการ................................................ ดังนี้

คณะกรรมการฝ่าย........................................

1.

2.

3.

หน้าที่ ..........................................................................................................................

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

คณะกรรมการฝ่าย.............................................

1.

2.

3.

หน้าที่ .........................................................................................................................

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ........... เดือน........................ พ.ศ. ..........

(................................................................)

รองอธิการบดีฝ่าย.......................................... ปฏิบัติการแทน

อธิการบดีมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์